

北京网络职业学院文件

北网院〔2025〕96号

关于印发《北京网络职业学院教育教学评估 自查整改实施方案》的通知

各部门，全体教职工：

现将《北京网络职业学院教育教学评估自查整改实施方案》印发给你们，请结合实际，认真贯彻落实。

特此通知



北京网络职业学院 教育教学评估自查整改实施方案

为规范办学行为，切实提升学院教育教学质量，依据“北京市民办高等职业学校教育教学评估指标（试行）”要求，并紧密结合学院实际情况，特制定本实施方案。

一、指导思想与工作目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实立德树人根本任务，聚焦教育教学质量提升，以及学院现实问题整改，强化问题导向，形成持续改进的长效机制。

秉持高度负责的态度，全面、深入地查找专业和课程建设、教学实施、学生发展，以及条件保障等方面存在的问题与不足。严格依据上级教育主管部门发布的评估文件、标准，以及学校现行的教育教学规章制度，规范、细致地开展自查整改工作。通过此次自查整改，进一步加强党对学校工作的全面领导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，提升教育教学执行的规范化水平，优化教学管理制度和流程，促进学生发展，加强师资队伍建设和教学资源合理配置，构建教育教学质量持续提升的长效机制，为高质量完成教育教学评估奠定坚实基础。

二、自查依据

（一）上级教育主管部门发布的教育教学评估相关文件、

标准，确保自查整改工作符合国家和行业规范。

（二）学院现行的教育教学规章制度，保证自查整改工作契合本校实际管理要求。

三、自查内容与标准

（一）办学方向、党建和思政教育建设

党务工作室、公共课教研室思政组和三系配合，围绕学校意识形态工作责任制、思政课程和课程思政开展自查整改工作。

1.意识形态工作责任制的规定：严格落实相关规定。

2.思政课程建设：思政课程教学体系科学合理且有效落实，从课程设置、教学内容（理论教学与实践教学）、教学方法、师资队伍、教学评价、保障机制等多个维度进行全面自查，确保思政课程教学质量，充分发挥思政课程在立德树人中的关键作用。

3.课程思政建设：构建科学合理的课程思政教学体系，在课程教学中有机融入思想政治教育元素，通过多种方式开展学生思想政治（世界观、人生观、价值观、道德品质、社会责任感等）、职业素养（职业道德、工匠精神、劳动精神等）教育，实现知识传授与价值引领有机统一。建有课程思政典型案例。

（二）专业建设

各系部主任负责，针对专业与课程建设进行深入自查整

改，包括专业设置合理性、人才培养方案制定与执行，以及产教融合等方面。

1.专业设置：紧密结合国家需求、首都经济社会发展及产业发展对应用型人才的需求，依据学院实际情况合理设置专业。建立健全校企双方深度参与的专业建设组织体系，能够根据市场变化和行业需求动态调整专业结构，积极培育特色专业。

2.专业人才培养方案制定：明确专业培养目标，科学构建课程体系，确保课程结构合理、学时安排恰当，强化实践教学环节（实践教学学时占总学时比例不低于 50%）。严格制定毕业要求，积极促进书证融通，针对不同专业特点和学生需求加强分类指导，并定期修订人才培养方案。

3.专业人才培养方案执行：严格按照人才培养方案组织教学，在教学过程中根据实际情况适时调整方案，调整修订程序遵循学校相关规范，确保人才培养质量。

4.产教融合：积极开展校企合作育人模式改革，与行业内知名企业建立长期稳定的合作关系，共同制定人才培养方案、开发课程资源、建设实习实训基地等。

（三）课程建设

课程建设：各系部主任负责，任课教师参与，聚焦课程体系建设、课程建设质量、实习教学落实等内容开展自查整改工作，提升课程教学质量。

1.课程体系建设：优化课程结构，保证学时分配科学合理，实践教学环节占比达到 50% 以上，注重理论与实践相结合，培养学生的实践能力和创新精神。

2.课程建设：积极开展校企合作，提升课程建设质量。课程标准和教学内容紧跟时代步伐，及时融入新技术、新工艺、新规范。积极开展课程资源建设，合理选用优质课程资源；教材选用符合专业培养目标和教学大纲要求，确保教材质量。运用多样化且注重学生能力培养的教学方法与手段，如项目教学法、案例教学法等。课程考核严格以课程标准为依据，突出对学生能力的考核，考核材料完整规范，课程教学资料齐全且符合教学规范。

3.认识实习和岗位实习教学落实：实习基地建设满足专业实践教学需求，实习教学计划科学合理并严格落实。实习管理规范有序，实习指导教师配备充足，具备丰富的实践经验和教学能力。教学过程材料归档及时、规范，评价机制科学合理，能够全面、客观地评价学生实习效果。

4.岗课赛证育人机制执行：课程设置紧密对接职业标准和工作过程中的岗位核心职业能力，以培养学生具备企业岗位所需能力为目标。建立健全国家、省、院三级师生比赛机制，通过以赛促练、以赛促学，将技能大赛的比赛标准和内容融入课程标准和教学内容。积极开发、融通多类职业技能鉴定证书、资格证书和等级证书，以职业技能等级证书评价课程学习效

果，使学生通过课程学习获得与企业岗位需求相匹配的职业能力。

（四）教学管理

教学管理：由教务处牵头，围绕教学管理制度建设、教学运行、质量监控、学籍管理等方面进行自查整改，完善教学管理体系。

1.制度建设：建立健全教学管理制度，涵盖教学计划制定与执行、教学运行管理、教学质量监控、教学档案管理各个方面，制度内容符合上级要求，且紧密结合学院实际情况，具有较强的可操作性。

2.教学运行：排课科学合理，充分考虑教师、学生、教学场地和设备等因素，满足教学需求。调停课手续规范，严格按照规定流程办理。考试组织严谨有序，考风考纪良好，确保考试结果真实反映学生学习情况。

3.质量监控：完善教学质量监控体系，建立多渠道教学质量反馈机制，教学督导、学生评教、同行互评等工作有效开展，及时收集反馈信息，针对教学过程中存在的问题及时整改，持续提升教学质量。

4.学籍管理：严格落实新生入学资格审核“三级审签”工作机制，规范学生注册、休学、复学、退学、保留学籍、转专业等相关工作流程，确保学籍管理准确无误。

（五）学生发展

由学生处负责，从职业能力评价、综合素质评价、心理健康教育、学生参军入伍、就业质量、创新创业教育，以及养成教育等方面开展自查整改，促进学生全面发展。

1.职业能力评价：积极组织学生参加各类技能竞赛，考取相应职业类证书的比例逐年提高，职业能力得到有效提升。

2.综合素质评价：通过养成教育等，注重学生思想政治素质、创新能力、实践能力、职业素养等综合素质的培养，通过多种方式开展综合素质评价，评价结果客观公正，促进学生全面发展。

3.心理健康教育：积极开展学生心理辅导和干预工作，建立健全心理健康教育工作机制，配备专业的心理健康教育教师，为学生提供及时、有效的心理健康服务。

4.学生参军入伍：积极开展大学生征兵政策宣讲、宣传动员工作，落实相关优待政策，鼓励学生投身国防事业。

4.就业质量：毕业生的就业率、就业对口率、用人单位满意度不断提升，提高学校的社会声誉。

5.创新创业教育：从制度、课程体系设置、组织的具体活动等方面开展自查。

（六）师资队伍

由人事处负责，教务处、各系部配合，对师资数量与结构、教师能力与发展、师德师风建设等方面进行自查整改，打造高素质师资队伍。

1.师资数量与结构：师生比达到规定标准，专任教师与兼职教师比例合理，能够满足教学需求。教师年龄、学历、职称结构符合学校发展规划，思政课专任教师、专职从事心理健康教育教师、专职就业指导教师和专职就业工作人员、专业教师中“双师型”教师数量达到相应标准，师资队伍结构不断优化。

2.教师能力与发展：定期开展教学培训与交流活动，提升教师教学水平和专业素养。落实教师参与企业实践活动，增强教师实践教学能力，促进理论教学与实践教学有机结合。

3.师德师风：健全师德师风建设制度，加强对教师的师德师风教育和培训。教师严格遵守师德规范，无违反师德行为，营造风清气正的教育教学环境。

（七）教学条件

党政办公室、财务处、信息化中心、档案室、后勤管理处、教育产品创新中心负责，根据办学条件指标，对校内教学设施设备、校外实习实训基地、教学资源、心理健康教育与咨询配备等教学条件进行自查整改，保障教学活动顺利开展。

1.办学条件监测指标达成情况：提供我校最近3年达成办学条件监测指标情况。

2.校内教学设施设备：教室、机房、实训室等教学场所的设施设备完好，数量满足教学需求。建立完善的设备维护保养制度，定期对设备进行维护保养，确保设备正常运行。

3.校外实习实训基地：拥有数量充足、功能完备的校外实

习实训基地，能够满足专业实践教学需求，且每个实习实训基地均有详细的使用记录，实习实训效果良好。

4.教学资源：图书资料、数字化教学资源的数量和质量满足师生教学科研需求，资源利用效率较高，建立资源更新机制，定期补充和更新教学资源等情况。

5.心理健康教育与咨询配备：配备专门的心理健康教育与咨询办公场地，场地面积符合相关标准，设备条件满足开展心理健康教育与咨询工作的需求，为学生心理健康提供有力保障。

四、 自查方式

（一）文件资料审查：各工作小组全面收集、查阅相关文件、制度、教学档案、统计报表等资料，对照自查内容与标准进行细致审查，确保资料的完整性和规范性，从中发现存在的问题。

（二）实地考察：对教室、实验室、实训基地、图书馆等教学场所进行实地查看，检查教学设施设备的运行状况、使用情况以及教学环境的建设情况，直观了解教学条件的实际情况。

（三）数据分析：收集整理教学管理过程中产生的各类数据，如学生成绩数据、教师教学质量评价数据等，运用科学的数据分析方法进行分析，为自查工作提供数据支持，发现潜在问题。

五、整改措施

(一)问题梳理与分析:各工作小组对自查发现的问题进行系统梳理,深入分析问题产生的原因,明确问题的性质,区分共性问题与个性问题、短期问题与长期问题,为制定针对性整改措施提供依据。

(二)制定整改方案:针对梳理出的问题,制定详细、具体的整改方案。明确整改目标,确保整改后能够达到预期效果;制定切实可行的整改措施,具有较强的针对性、可操作性和实效性;确定责任部门和责任人,明确整改工作的责任主体;规定整改完成时限,确保整改工作按时推进。

(三)整改实施:责任部门和责任人严格按照整改方案认真组织实施整改工作。定期向指导督促组和领导小组汇报整改工作进展情况,及时反馈整改过程中遇到的问题。对整改过程中出现的新问题、新情况,及时研究解决办法,确保整改工作顺利进行。

(四)整改效果评估:整改任务完成后,各工作小组对整改效果进行全面评估。通过对比整改前后的相关指标、数据,检验整改措施的有效性。对整改效果不理想的问题,重新分析原因,调整整改措施,继续进行整改,直至达到预期目标。

六、实施步骤

阶段	时间	工作内容
部署	2025年10月28	组织召开动员大会,传达自查整改

阶段	时间	工作内容
阶段	日至11月14日	工作的重要意义和工作要求，统一思想认识。 各工作小组制定详细的工作计划，明确小组成员的具体分工，确保责任到人。
自查阶段	2025年11月15日至12月15日	各工作小组按照自查内容与标准，全面、深入地开展自查工作，查找存在的问题，形成详细的自查问题清单，并对问题进行初步分析。
整改方案制定阶段	2025年12月15日至2025年12月30日	工作小组组织对自查问题进行深入研究分析，根据问题的性质和严重程度，制定切实可行的整改方案。
整改实施阶段	2026年1月1日至1月31日	责任部门与责任人按照整改方案认真组织实施整改。学院领导小组定期检查整改工作进展情况，对整改工作进行全程督促指导，及时发现和解决整改过程中出现的问题，确保整改工作按时、高质量完成。
整改验收阶段	2026年3月9日至3月31日	各工作小组对整改任务完成情况进行自查验收，对照整改方案，检查整改措施的落实情况和整改目标的达成情况，形成自查验收报告。学院领导小组组织全面验收，通过查阅资料、实地检查、听取汇报等方式，对各工作小组的整改工作进行综合评价，形成整改工作总结报告。

七、保障措施

（一）组织保障：学院评估领导小组定期召开会议，研究解决自查整改工作中的重大问题，加强对工作的统筹协调和指导。各工作小组认真履行职责，密切配合，形成工作合力，确保自查整改工作顺利推进。

（二）制度保障：建立健全自查整改工作的各项制度，如工作例会制度、信息通报制度、监督检查制度、考核奖惩制度等。通过制度规范工作流程，明确工作要求，加强对自查整改工作的管理和监督，为工作开展提供坚实的制度保障。

（三）经费保障：学校设立专项经费，用于支持整改工作。合理安排经费预算，确保经费使用效益最大化，为整改工作提供有力的资金支持。

（四）监督考核保障：加强对自查整改工作的监督考核，建立健全监督考核机制。定期对各部门和个人的工作进展情况和工作效率进行检查和评估，对工作积极、成效显著的部门与个人进行表彰奖励；对工作不力、影响评估工作的部门与个人进行问责，确保自查整改工作取得实效。



北京网络职业学院办公室

2025年11月13日印发
